

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	No. <u>1353415</u> DE	FEBRERO de 2020
PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE		

CERTIFICA

Qué <u>LORENA BARRETO SANCHEZ</u>	No. CC <u>66.827.864</u>
-----------------------------------	--------------------------

Cumplio a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DIA	MES	AÑO
1	5	2020

DIA	MES	AÑO
31	5	2020

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas academicas en Sofiaplus	152
Registro horas administrativas en Sofiaplus	
EDTS	0
Total de horas	152

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X
Informe de actividades diarias	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	Fase Titulada / Complementaria	Juicios Evaluados	Etapa Productiva	Blackboard con Actividades	Observaciones
2060039	Evaluación	X	NA	NA	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
1967294	Planeación	X	NA	NA	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2039639	Planeación	NA	NA	NA	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen
2050781	Planeación	NA	NA	NA	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen

<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Coordinador(a) Academico	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Funcionario Administración Educativa
--	--

 Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el numero de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación académica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. los instructores de complementaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.